**附件1：政府采购流程**

大型仪器设备论证——使用单位填报《西北大学设备采购项目实施申请表》、《西北大学仪器设备技术规范需求书》、仪器设备政府采购调研情况说明学校审批后报财政厅审批交由财政厅审定的招标代理机构执行采购

**附件2：有政府采购项目未执行的院系**

化学与材料科学学院、生命科学学院、化工学院、地质学系、信息学院、艺术学院、数学学院、外国语学院、马哲学院、文化遗产学院、城市与环境学院、物理学院等

**附件3：政府采购交招标代理机构后各种采购方式以及注意事项**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **限额标准** | **采购方式** | **公示时间** | **预估从审批到执行时间** | **投标公司最少家数** | **中标规则** | **其他** |
| 预算金额＜1万元 | 除协议供货仪器设备外，其他的不需审批，自行采购 |  |  |  |  | 协议供货目录当中的仪器设备，不论金额大小，需财政厅审批通过后从协议供货公司采购 |
| 1万元≤预算金额＜10万元 | 分散采购 |  |  |  |  | 批回学校采购 |
| 10万元≤预算金额＜30万元 | 询价采购 | 3日 | 10日 | 3 | 最低价中标 | 财政厅集中采购中心询价 |
| 30万元≤预算金额＜100万元 | 竞争性谈判 | 7日 | 20日 | 3 | 两次报价最低价中标 | 财政厅审批的招标代理机构采购 |
| 预算金额≥100万元 | 公开招标 | 20日 | 40日 | 3 | 1次报价综合打分 | 财政厅审批的招标代理机构采购 |
| **备注** | 1、进口仪器设备购置前需由招标代理机构组织专家论证并经财政厅审核同意，才能开展采购活动；2、国产设备的到货期一般为合同签订后30日历天内，进口设备的到货期一般为合同签订后90日历天内；3、严禁各单位将项目拆零拆散执行。 |

**附件4：仪器设备政府采购调研情况说明模板**

**仪器设备政府采购调研情况说明**

（模板）

一、购置仪器设备的背景以及必要性

二、关键指标确立的标准及其原因

三、调研情况

1、调研情况简介

组成：组长、成员（三人以上）；

时间；

方式：网络、电话、实地（赴何地或同类科研单位等）；

内容。

2、调研的仪器品牌、型号以及市场售价情况分析和比较（至少要求调研3个品牌以上）

|  |
| --- |
| **仪器名称：** |
| **序号** | **生产厂家** | **品牌型号** | **优缺点分析** | **市场销售以及售价情况** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

（单位盖章）

日期